

県民福祉プラザ使用申込書

平成 年 月 日

県民福祉プラザ指定管理者
社会福祉法人青森県すこやか福祉事業団理事長 殿

申込者 所在地
団体名
代表者職・氏名
電話番号

(個人の場合には住所
及び氏名)

県民福祉プラザを使用したいので、次のとおり申し込みます。

催事物名			
使用目的			
使用年月日	平成 年 月 日(曜日) ~ 平成 年 月 日(曜日)		
使用時間	午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 時 分 ~ 午後 時 分	参加人数	人
使用施設	県民ホール 大研修室 中研修室 小研修室 多目的室2 A 多目的室2 B 多目的室3 A 多目的室3 B 多目的室3 C 多目的室4 A 多目的室4 B 調理実習室 講師控室1 講師控室2 その他()		
使用設備等			
使用者区分	1 一般 2 社会福祉法人等		
県民ホール 入場料等の 徴収の有無	1 入場料を徴収しない。 2 入場料を徴収する。(金額 円)		
施設使用料	円		
受付、開催時間等	受付(開場)時間	午前・午後 時 分	県民ホール の入場扱い
	開催(開演)時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分	
使用責任者 (連絡先)	郵便番号	-	住所
	氏名		電話番号 ()

- 備考 1 欄には、記入しないでください。
2 該当事項には、印をつけてください。
3 社会福祉法人等とは、県内に主たる事務所を有する社会福祉法人、県内に主たる事務所を有し、社会福祉を目的とする事業を行う民法第34条の法人、その他会則等に県民の福祉の増進を目的とする定めのある団体で知事が認めるものをいう。
4 社会福祉法人等については、使用する当該年度の初回申し込みにおいて、当該法人の定款、寄附行為、又は当該団体の会則等の写しを添付してください。